



SOL·LICITUD DE BECA DEL CAMPUS D'OCUPACIÓ

Sol·licitant

Nom:		NIF:	
------	--	------	--

Representant

Nom:		NIF:	
------	--	------	--

Si es tracta de formular sol·licituds, interposar recursos, desistir d'accions, o renunciar a drets, caldrà que, en cas que es representi a una persona física, s'aporti el model de representació que figura al web municipal o similar degudament omplert, i que en cas que es representi a una persona jurídica, s'aportin els poders notariais de representació. Per als actes i les gestions de mer tràmit es presumeix la representació i no cal cap documentació.

Dades per a notificacions (si ompliu la casella representant, les dades de contacte han de fer referència únicament al representant)

Adreça:			
Municipi:		CP:	
Telèfon fix:		Fax:	
Telèfon mòbil:			
Adreça electrònica:			

Sol·licito rebre les notificacions relacionades amb aquest procediment únicament per mitjans electrònics (caldrà informar obligatòriament els camps d'adreça electrònica i/o telèfon mòbil)

La posada a disposició d'una nova notificació electrònica generarà un avís a l'adreça electrònica i/o telèfon mòbil proporcionats. La falta d'aquest avís no impedirà que la notificació sigui considerada plenament vàlida. La notificació estarà disponible durant 10 dies, passats els quals, si no s'hi ha accedit, es considerarà rebutjada, el tràmit es tindrà per efectuat i el procediment continuarà (Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques)

En el cas d'interessats obligats a relacionar-se electrònicament amb l'Administració (Art. 14.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques) les notificacions es practicaran obligatòriament i exclusivament mitjançant compareixença a la seu electrònica.

Per consultar les notificacions de les quals en sigui el destinatari es recomana accedir periòdicament a la seu electrònica de l'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni (<https://seu.calonge.cat>).

Exposo:

Que reuneixo les condicions per a ser beneficiari/ària de la beca.

Sol·licito:

Obtenir beca del Campus d'Ocupació.

Documents aportats:

- Fotocòpia del DNI/NIE.
- Autorització de pagaments a creditors per transferència bancària (SEPA).
- Certificat bancari de titularitat del compte o càrrec bancari d'un rebut domiciliat on hi consti el número de compte i el titular.
- Certificat actualitzat de l'Oficina de Treball de la Generalitat (OTG) on consti la seva inscripció com a persona demandant d'ocupació i, si s'escau, la percepció de prestacions d'atur.



DECLARO RESPONSABLEMENT

1. Que conec i accepto les bases que regeixen aquesta convocatòria.
2. Que estic assabentat/da que la inexactitud de les circumstàncies declarades donarà lloc a la denegació o revocació de la beca.
3. Que reuneixo els requisits exigits per a ser beneficiari/ària d'aquesta beca:
 - Estar empadronat/da al municipi de Calonge i Sant Antoni.
 - Tenir entre 16 i 21 anys.
 - Estar en situació d'atur.
 - Estar inscrit/a en un itinerari d'inserció del Campus d'Ocupació i, si s'escau, haver signat en el pla de treball estipulat entre el/la jove i els tècnics del Campus.
 - Estar inscrit al Club de la Feina i a la OTG.
 - No estar sotmès/a en cap de les causes de prohibició contingudes en l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
 - Estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries, de la Seguretat Social i de les obligacions fiscals amb l'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni.
4. Que autoritzo a l'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni per a que pugui obtenir directament, davant de les administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, als únics efectes de sol·licitud d'ajuts o subvencions davant d'aquesta Corporació.
5. Que no tinc deutes pendents de naturalesa tributària, sancionadora o de qualsevol altre tipus amb l'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni.
6. Que autoritzo a l'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni per a que pugui obtenir el certificat acreditatiu d'inscripció al Club de la Feina.
7. Que les dades que he fet constar en aquesta sol·licitud s'ajusten a la realitat.

Calonge i Sant Antoni, de/d' de
Signatura

La signatura d'aquesta pàgina suposa la de totes les pàgines del formulari. El sol·licitant declara que les dades expressades són certes, per la qual cosa es fa responsable de les inexactituds o errors que contingui.

Per qualsevol tràmit posterior que realitzeu referent a aquesta sol·licitud, caldrà que indiqueu el número d'expedient que tingui assignat la sol·licitud.

PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

D'acord amb el que estableix l'article 13 del Reglament General de Protecció de Dades, l'informem que les seves dades seran incorporades a un tractament responsabilitat de l'ajuntament de Calonge i Sant Antoni per a la gestió del tràmit/servei que esteu realitzant i un cop donada resposta seran conservades per obligació legal com a part de la gestió d'expedient i arxiu de l'Ajuntament.

Les dades no s'utilitzaran per a finalitats diferents ni se cediran a tercers sense el vostre consentiment excepte que una norma legal ho autoritzi. Així mateix s'informa de la possibilitat d'exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió i la resta dels seus drets mitjançant la remissió d'un escrit dirigit al Responsable del Tractament per qualsevol dels següents canals:

- Telemàticament: <https://seu.calonge.cat>

- Presencialment: Calonge: Plaça de la Concòrdia, 7 - Sant Antoni: Av. Catalunya, 26. Horari: de dilluns a divendres de 8:30h a 14:00h

- Mitjançant correu postal: Adreçat a l'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni - Plaça de la Concòrdia, 7 - 17251 Calonge i Sant Antoni (Girona)

Per a més informació podeu consultar la nostra política de privacitat a: <https://seu.calonge.cat/catala/eMiservicio/1398361BCD0B49B5A7BEF8E86E37FF0B.asp>

IL.LM. SR. ALCALDE-PRESIDENT DE L'AJUNTAMENT DE CALONGE I SANT ANTONI

Plaça de la Concòrdia, 7 · 17251 Calonge i Sant Antoni (Girona) · Tel. 972 66 03 75 · A/e: oac@calonge.cat

www.calonge.cat



Ajuntament de Calonge i Sant Antoni

DECLARACIÓ DE DADES FISCALS I AUTORITZACIÓ DE PAGAMENTS PER TRANSFERÈNCIA BANCÀRIA O EN FAVOR DE CREDITORS, D'ACORD AMB NORMATIVA SEPA

Sol·licitant

Nom/raó social:		NIF/CIF:	
Representant:		NIF:	
Càrrec a l'empresa/societat/associació: (obligatori en cas de societats i entitats)			
Adreça:			
Municipi:		CP:	
Telèfon fix:		Fax:	
Telèfon mòbil:			
Adreça electrònica:			

Dades bancàries

Entitat financera:	
IBAN (24 dígits):	
BIC (7 dígits):	
Titular del compte:	

Calonge i Sant Antoni, de/d' de
Signatura

Amb aquesta declaració/comunicació el sol·licitant autoritza que els pagaments que hagi de dur a terme l'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni al seu favor, s'efectuïn per transferència bancària al compte bancari que apareix en aquest document.

El signant declara expressament que les dades anteriors, tant generals com bancàries, són correctes i certes, **que el núm. de compte facilitat és de la seva titularitat**, i que exonera l'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni de qualsevol responsabilitat derivada d'una no coincidència entre sol·licitant i titular del compte.

Aquesta autorització és vàlida per temps indefinit i només podrà ser modificada de forma expressa lliurant aquest document amb les noves dades a l'Oficina d'Atenció Ciutadana. **El sol·licitant queda assabentat que l'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni no acceptarà canvis de compte que arribin per altres mitjans.**

PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

D'acord amb el que estableix l'article 13 del Reglament General de Protecció de Dades, l'informem que les seves dades seran incorporades a un tractament responsabilitat de l'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni per a la gestió del tràmit/servei que esteu realitzant i un cop donada resposta seran conservades per obligació legal com a part de la gestió d'expedient i arxiu de l'Ajuntament.

Les dades no s'utilitzaran per a finalitats diferents ni se cediran a tercers sense el vostre consentiment excepte que una norma legal ho autoritzi.

Així mateix s'informa de la possibilitat d'exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió i la resta dels seus drets mitjançant la remissió d'un escrit dirigit al Responsable del Tractament per qualsevol dels següents canals:

- Telemàticament: <https://seu.calonge.cat>

- Presencialment: Calonge: Plaça de la Concòrdia, 7 - Sant Antoni: Av. Catalunya, 26. Horari: de dilluns a divendres de 8:30h a 14:00h

- Mitjançant correu postal: Adreçat a l'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni - Plaça de la Concòrdia, 7 - 17251 Calonge i Sant Antoni (Girona)

Per a més informació podeu consultar la nostra política de privacitat a: <https://seu.calonge.cat/catala/eMiservicio/1398361BCD0B49B5A7BEF8E86E37FF0B.asp>

IL.LM. SR. ALCALDE-PRESIDENT DE L'AJUNTAMENT DE CALONGE I SANT ANTONI

Plaça de la Concòrdia, 7 · 17251 Calonge i Sant Antoni (Girona) · Tel. 972 66 03 75 · A/e: oac@calonge.cat

www.calonge.cat