



---

## **CONVOCATÒRIA DE BEQUES PER ALS JOVES DEL CAMPUS D'OCUPACIÓ DE CALONGE I SANT ANTONI PER A L'EXERCICI 2021**

### **1. Beneficiaris**

Podran ser beneficiaris d'aquesta ajuda els joves d'entre 16 i 21 anys, en situació d'atur, que formin part del Campus d'Ocupació per a joves de Calonge i Sant Antoni i que cursin programes d'inserció laboral i de motivació personal.

### **2. Objecte**

L'objecte d'aquesta convocatòria és la regularització de la concessió d'ajuts amb la finalitat de donar suport econòmic als joves que segueixin un itinerari d'inserció del Campus d'Ocupació de Calonge i Sant Antoni.

Es tracta d'un ajut econòmic directe per a les persones joves participants que té com a objectiu assegurar la seva permanència i garantir la seva participació i aprofitament de l'itinerari del Campus d'Ocupació.

La concessió d'aquests ajuts s'efectua en règim de concurrència competitiva.

### **3. Bases reguladores**

El BOP de Girona número 13/2019 de 18 de gener de 2019 publica l'edicta de l'aprovació definitiva de les bases específiques que regulen la concessió de beques per als joves del Campus d'Ocupació de Calonge i Sant Antoni.

### **4. Crèdits pressupostaris i quantia màxima de l'ajut**

El crèdit màxim a distribuir en aquesta convocatòria totalitza la xifra de 3.500 euros, que es finançarà amb càrrec a l'aplicació pressupostària 64.2411.48001 BEQUES PLA OCUPACIÓ JUVENIL del pressupost de l'exercici 2021.

### **5. Requisits que han de complir els beneficiaris i documentació que han d'aportar**

Podran ser beneficiaris d'aquesta ajuda els joves que reuneixin els següents requisits:

- Estar empadronat al municipi de Calonge i Sant Antoni.
- Tenir entre 16 i 21 anys.
- Estar en situació d'atur.
- Estar realitzant un itinerari d'inserció al Campus d'Ocupació i, si s'escau, haver signat el pla de treball estipulat entre el jove i els tècnics del Campus.
- Estar inscrit al Club de la Feina i al SOC.



- No estar sotmès en cap de les causes de prohibició contingudes en l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries, de la Seguretat Social i de les obligacions fiscals amb l'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni.

En el moment de presentació de les sol·licituds s'haurà d'aportar la següent documentació:

- Fotocòpia del DNI/NIE.
- Fitxa de creditor SEPA.
- Certificat actualitzat de l'Oficina de Treball de la Generalitat on consti la seva inscripció com a persona demandant d'ocupació i, si s'escau, la percepció de prestacions d'atur.
- Declaració responsable conforme que està al corrent en el compliment de les obligacions tributàries, de la Seguretat Social i de les obligacions fiscals amb l'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni, autoritzant a l'Ajuntament perquè pugui obtenir directament els certificats acreditatius davant les administracions corresponents.

## **6. Criteris de valoració de les sol·licituds**

Dins del termini màxim de 5 dies des de l'acabament del termini per la presentació de sol·licituds o, si cal, el d'esmena de les presentades, es reunirà la Comissió Tècnica de Valoració a l'efecte de portar a terme les funcions encomanades:

- Revisió de les sol·licituds.
- Elaboració de les llistes provisionals de concessions i denegacions.
- Proposta de resolució de les reclamacions formulades.
- Elaboració de les llistes definitives.
- Valoració mensual de l'assistència al programa d'inserció laboral o motivacional.

Una vegada elaborada la llista provisional d'admesos i exclosos aquesta serà elevada al Regidor Delegat de Promoció Econòmica per la seva aprovació i es farà pública al taulell d'anuncis electrònic de l'Ajuntament i a la pàgina web de l'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni.

Es podran formular reclamacions contra les llistes provisionals d'admesos i exclosos dins el termini màxim de 3 dies des del dia de la seva publicació. Les reclamacions s'hauran de presentar per escrit mitjançant instància presentada davant el Registre General d'Entrada a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà (OAC) de forma presencial o electrònica. En cas de no produir-se cap reclamació, aquestes llistes esdevindran definitives.

La Junta de Govern, a proposta del Regidor Delegat de Promoció Econòmica, resoldrà les sol·licituds formulades, adoptant algun d'aquests acords:

- a) Atorgament de l'ajut.
- b) Denegació de l'ajut, amb el motiu corresponent que podrà ser:
  - Que no hi hagi disponibilitat pressupostària suficient.
  - Que no s'hagi aportat la documentació requerida.



- Que no es compleixi algun dels requisits exigits.

## **7. Termini de presentació de les sol·licituds**

El termini per a la presentació de les sol·licituds de les beques s'estableix des de l'1 de setembre fins el 31 d'octubre de 2021.

## **8. Òrgans competents per a la instrucció i resolució del procediment**

Les sol·licituds seran avaluades per la Comissió Tècnica de Valoració que emetrà el corresponent informe amb la proposta de concessió als beneficiaris.

L'òrgan competent per a la concessió i, en el seu cas, denegació dels ajuts serà la Junta de Govern Local.

La resolució final es comunicarà mitjançant notificació al sol·licitant de la subvenció d'acord amb el que estableixen la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i els articles 56 i 57 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

Contra la resolució de l'òrgan, que posa fi a la via administrativa, procedirà interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es podrà interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació.

## **9. Publicitat de la convocatòria**

La present convocatòria es publicarà a la Base de Datos Nacional de Subvenciones i a la seu electrònica de l'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni.